

苗栗市公所 111 年度施政計畫

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算來源及金額 (單位：元)	備註
類	項	目				
清潔	一般行政	行政管理	本隊現有隊長 1 人、分隊長 1 人、書記 1 人、駕駛、隊員、技工等合計 111 人，執行垃圾清運、道路清掃、水溝疏濬、資源回收、垃圾處理轉運、為民服務等工作。	(一) 以適才適所為原則就人力妥善配置，充分發揮工作效率、提升環境品質。 (二) 依規提撥勞工退職準備金，妥善辦理勞、健保事宜，保障隊員權益。	86,853,000	
		車輛管理	加強管理及維護各種清潔車輛。	(一) 本隊現有各型車輛均由駕駛落實自主檢查填表列管。 (二) 製作行車記錄表填具行程落實油料管理，以節省公帑。 (三) 為節省公帑，本隊自行設置初級保養廠，一般保養維護工作由技工按時進行，確保車輛性能。	9,805,000	
	環保業務	環境衛生	清除水溝淤積，加強整頓市容，防止病媒蚊孳生，防除鼠害，結合社會資源加強環保志工隊社區服務工作及推動垃圾分類、資源回收政策。	(一) 定期清除水溝淤積及漂流物，維護環境衛生。 (二) 加強整頓市容，清理、防除病媒蚊孳生源，確保市民身心健康，提升生活環境品質。 (三) 推動環境整潔在地扎根，結合社區環保志工隊，宣導全民參與整理、整頓、清掃、清潔及教育的 5S 運動，共同打造在地環境舒適化、居家外圍潔淨化的寧適目標。	5,067,000	

苗栗市公所 111 年度施政計畫

計畫名稱			計畫目標	實施要領	預算來源及金額 (單位：元)	備註
類	項	目				
清潔	環保業務	垃圾處理	執行垃圾處理、清運、轉運、消毒掩埋、環境維護及垃圾場污水處理。	(一) 落實勞工教育訓練，提升為民服務品質，加強建立隊員遵守勞工安全衛生觀念。 (二) 辦理健康檢查，舉辦員工文康活動，紓解工作壓力。 (三) 依「駕駛安全獎金支給基準」及「清潔獎金支給要點」落實考核，以提升工作效率，增進安全駕駛。 (四) 加強垃圾分類、減量，減少垃圾焚化支出。 (五) 確保污水處理操作，符合法令放流標準，維護環境衛生。 (六) 依時購置各項工作器具，維護隊員身體健康並提升工作效率。 (七) 辦理各項宣導，灌輸民眾環保觀念，共同營造健康、安全、舒適的生活環境。	37,761,000	
	一般建築及設備	建築設備	執行資源回收場及轉運站監視器設備更新及汰舊換新壓縮式垃圾車 2 部、小巷道專用垃圾車 1 部。	(一) 加強資源回收場區及轉運站安全防護，確保垃圾場安全避免事故發生。 (二) 汰舊換新壓縮式垃圾車 2 部、小巷道專用垃圾車 1 部，提升作業安全及效率，達成節能減碳目標。	2,915,000	