苗栗縣政府辦理民間參與公共建設案件獎勵金支用原則修正總說明

苗栗縣政府(以下簡稱本府)為分配財政部核發辦理促進民間參與公共建設案件(以下簡稱促參案件)之獎勵金,於中華民國(下同)105年6月8日以府財產字第1050120569號函訂定「苗栗縣政府擴大鼓勵各機關辦理促進民間參與公共建設案件獎勵金支用原則」,迄今歷經三次修正,最近一次為111年9月19日以府財產字第1110178224號函修正「苗栗縣政府辦理促進民間參與公共建設案件獎勵金支用原則」(以下簡稱本原則)。

茲為配合財政部111年11月29日訂定「機關辦理民間參與公共建設案件資訊蒐集及獎勵金核發作業要點」(以下簡稱獎勵金核發作業要點),並於同日停止適用「擴大鼓勵機關辦理促進民間參與公共建設案件獎勵作業要點」,除將辦理民間參與公共建設案件(以下簡稱民參案件)完成簽約之金額納入獎勵金計算核發外,另將辦理民參案件業務績效良好者,亦列入核發獎勵金機制,明定獎勵金應專款專用,以專責單位列帳控管及其運用審核等機制,倘簽約日起三年內終止、解除投資契約者或違反獎勵金核發作業要點規定,將依規將獎勵金繳回國庫或減列獎勵金額度等規範,爰修正本要點名稱,刪除「促進」二字,修正為「苗栗縣政府辦理民間參與公共建設案件獎勵金支用原則」,並擬具本原則修正案,修正重點如下:

- 一、修正本原則法源依據。(修正規定第一點)
- 二、明定本原則適用範圍及修正適用對象。(修正規定第二點)
- 三、明定獎勵金分配比率、應專款專用,以專責單位列帳控管,並規定運用及不得支用等事項。(修正規定第三點)
- 四、明定獎勵金運用於獎金支出,其審核機制及獎金發給額度依行政院及所屬機關(構)執行重大專案獎勵要點第四點規定辦理。(修正規定第四點)
- 五、明定獎勵金應繳回國庫之規定。(修正規定第五點)
- 六、明定本原則未規定者,依其他促參相關法令規定辦理。(修正規定第六點)

七、本點刪除。(修正規定第七、八、九點)

苗栗縣政府辦理民間參與公共建設案件獎勵金支用原則修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
苗栗縣政府辦理民間參與公共建設案件獎勵金支用原則	苗栗縣政府辦理 <u>促進</u> 民間參與公共建設案件獎勵金支用原則	依照財政部 111 年 11 月 29 日訂定發布之「機關辦理民間參與公共建設案件資訊蒐集及獎勵金核發作業要點」，將民間投資事項屬促參法第三條及其施行細則所列種類，且辦理方式屬第八條所定各種方式者，均得納為廣義之民參案件定義，爰本要點名稱配合修正。
修正規定	現行規定	說明
一、苗栗縣政府(以下簡稱本府)為分配財政部 <u>依機關辦理民間參與公共建設案件資訊蒐集及獎勵金核發作業要點(以下簡稱獎勵金核發作業要點)</u> 核發之獎勵金支用事宜，特依據 <u>獎勵金核發作業要點第十五點第三項規定</u> 訂定本原則。	一、苗栗縣政府(以下簡稱本府)為分配財政部核發擴大鼓勵機關辦理促進民間參與公共建設案件核發之獎勵金(以下簡稱本獎勵金)，並鼓勵本府各機關(單位)辦理促進民間參與公共建設(以下簡稱促參)，依「擴大鼓勵機關辦理促進民間參與公共建設案件獎勵作業要點」第十點第四項規定訂定本原則。	財政部於 111 年 11 月 29 日訂定「機關辦理民間參與公共建設案件資訊蒐集及獎勵金核發作業要點」(以下簡稱獎勵金核發作業要點)，並於同日停止適用「擴大鼓勵機關辦理促進民間參與公共建設案件獎勵作業要點」，爰配合修正本原則之法源依據，並酌作文字之修正。
二、本原則 <u>適用範圍</u> ，指依 <u>獎勵金核發作業要點第二點第二款</u> 規定辦理民間參與公共建設案件(以下	二、本原則適用對象，指完成簽約案件之執行機關(單位)及協助辦理之協辦機關(單位)；協辦	依獎勵金核發作業要點規定，增列明定適用範圍，將依促進民間參與公共建設法及依其他法令辦理之公共建設案件納入，並修正適

<p><u>簡稱民參案件)</u>，及<u>依獎勵金核發作業要點第六點規定認定民間投資金額核發之獎勵金者</u>，適用對象以<u>完成簽約案件之執行機關(單位)及本府財政處</u>。</p>	<p>機關(單位)由執行機關(單位)提報。</p>	<p>用對象定義。</p>
<p>三、<u>依獎勵金核發作業要點核發之考核獎勵金全數由本府財政處統籌運用</u>，民參案件<u>簽約獎勵金則依財政部核定案件金額</u>，由本府財政處及執行機關(單位)分別以<u>百分之三十及百分之七十比率分配</u>，如<u>同一民參案件有二個以上執行機關(單位)主辦時</u>，其獲配之獎勵金由各該執行機關(單位)共同協議分配之，協議不成時，由本府財政處協調。<u>各機關(單位)獲配之獎勵金</u>，應依<u>獎勵金核發作業要點第十五點第一項及第二項規定辦理</u>，並循<u>預算程序編列預算</u>，如未及納入當年度預算、執行後尚有<u>賸餘或因故無法執行者</u>，應轉入專戶自行控管，留供以後年度以<u>收支對列方式</u>，編列相關年度預算繼續執行使用。<u>本獎勵金應專款專用</u>，各執行機關(單位)應以專責單位自</p>	<p>三、<u>簽約案件由二個以上執行機關(單位)主辦時</u>，其獎勵金由各該主辦執行機關(單位)共同協議分配之，協議不成時，由本府財政處協調。</p>	<p>依獎勵金核發作業要點規定，修正說明如下： 一、第一項，因財政部將考核成績新增納入獎勵金核發機制，考量考核業務主辦單位為本府促參業務窗口財政處，為提升本府管考績效，明定考核獎勵金全數由本府財政處統籌運用，原第五點規定調整至本項，且原訂之簽約獎勵金分配比率維持不變。 二、第二項明定本府各機關(單位)對獲配之獎勵金，循預算程序編列，未納入預算、執行後有賸餘或因故無法執行，應轉入專戶自行控管，留供以後相關年度繼續執行，並依規運用於辦理促參案件相關事項或執行民參案件著有績效之團體或個人獎金支出，及不得作為出國計畫或其他人事費支出之規定。原第四點規定並調整至本項。 三、明定獎勵金應專款專用，各執行機關(單位)以專責單位列帳控管，另為有效掌握獎勵金運用情形，提升本府業務督考績效，於第三項明定獎勵金收支管理情</p>

<p><u>行列帳控管，其收支管理情形，應於次年二月底前將上一年度累計收支餘絀情形函報本府財政處，內容包含預算年度、計畫名稱、辦理期程、運用於辦理促參案件或民參案件相關事項說明、運用於團體或個人獎金支用說明、專責列帳控管說明，及其他經本府通知事項等。</u></p>		<p>形，各執行機關(單位)，應於次年二月底前函報本府，以利控管及強化管考稽核機制。</p>
<p><u>四、獎勵金作為獎金支出者，應組成五人以上之審議小組進行審議，其中一人為召集人，由機關(單位)首長(主管)或其授權指定主管級以上人員擔任，以綜理審議事宜；其餘委員由機關(單位)首長(主管)或其授權人員指派擔任；審議小組委員均為無給職。</u> <u>前項審議小組會議，應有委員總額三分之二以上出席，其決議應經出席委員過半數之同意行之；審議小組委員任一性別比例不得低於委員人數三分之一。</u> <u>對於獎金發給額度、對象、名額及審核程序，應符合行政院及所屬機關(構)執行重大專案獎勵要點規定，自行覈實審議後簽發。</u></p>	<p>四、本獎勵金應專款專用，運用於依促參法辦理促進民間參與公共建設相關事項或執行重大促參專案著有績效之團體或個人獎金支出，不得作為出國計畫或其他人事費之支出。 獎勵金作為前項獎金支出者，其發給額度及審核程序應符合行政院及所屬機關(構)執行重大專案獎勵要點規定。 第一項促參相關事項如下： (一) 促參可行性評估及先期規劃。 (二) 促參用地取得(含用地變更及地上物處理等)。 (三) 促參與辦事業計畫。</p>	<p>依獎勵金核發作業要點規定，新增明定獎勵金運用於獎金支出時，其審議小組之組成、審核基準及獎金發給額度及原則，應符合行政院及所屬機關(構)執行重大專案獎勵要點規定。</p>

	<p>(四) 促參水土保持計畫。</p> <p>(五) 促參環境影響評估。</p> <p>(六) 促參議約、簽約、履約管理。</p> <p>(七) 促參仲裁或訴訟。</p> <p>(八) 促參法律諮詢。</p> <p>(九) 促參營運期滿之移轉。</p> <p>(十) 編製促參業務相關作業手冊及招商文件。</p> <p>(十一) 促參相關之招商說明會。</p> <p>(十二) 促參推動小組及案件訪視等作業費用。</p> <p>(十三) 促參教育訓練、研討會或相關研習課程。</p> <p>(十四) 案件行銷及國內優良案例觀摩或業務考察。</p> <p>(十五) 其他與促參業務相關等事項。</p>	
<p>五、<u>獲財政部核發獎勵金之民參案件自簽約日起算三年內終止或解除投資契約者，執行機關(單位)應於終止或解除之次日起三十日內通知財政部並副知本府財政處，依程序將該案件獎勵金繳回國庫。</u></p>	<p>五、同一促參案件獲財政部核發獎勵金，執行機關(單位)分配獎勵金百分之七十，本府財政處分配百分之三十。機關(單位)受核發獎勵金時，應核實編列年度概算，擬定支出計畫，其內容應包括相關細</p>	<p>依獎勵金核發作業要點第十三點規定，修正簽約案件三年內終止或解除投資契約者，個案獎勵金繳回國庫額度之規定，並明定由本府財政處統籌繳回。原第七點規定併入本點並酌作文字修正。</p>

<p><u>前項獎勵金繳回之額度，應按財政部核算數由本府財政處通知並統籌繳回，並得扣除已核發之個人獎金。</u></p>	<p>項、預定辦理期程、金額及個案協辦機關(單位)之分配比例，並說明各項目支用目的及相關用途，簽會財政、主計單位同意後，循程序納入本府預算辦理。 受分配之獎勵金執行後，如有賸餘應存入專戶，留供以後年度繼續支用。</p>	
<p><u>六、本原則未規定者，依促進民間參與公共建設法相關法令規定辦理。</u></p>	<p>六、支用計畫完成預算程序後執行時，執行機關(單位)應依會計法、內部審核處理準則等相關規定辦理；因故無法執行時，應簽會財政、主計單位，凍結執行或追減之，不得挪至其他用途使用。</p>	<p>原支用原則第六點，未符合獎勵金核發作業要點規定，將造成獎勵金減列情事，爰刪除原第六點，並將原第九點規定酌作文字修正並調整併入本點。</p>
	<p>七、受核發獎勵金之簽約案件於簽約日起三年內解除或終止投資契約者，執行機關(單位)應於三十日內通知財政部，並依程序將獎勵金繳回公庫。前項獎勵金繳回額度，得不含團體或個人獎金，並以該案件原經認定民間投資金額扣除民間機構實際投資金額，占原經認定民間投資金額之比例計算之。</p>	<p>原第七點規定併入修正案第五點，爰刪除本點。</p>

	<p>八、受核發獎勵金之機關(單位)績效良窳者，由本府依「苗栗縣政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲標準表」規定辦理相關人員獎懲事宜。</p>	<p>依獎勵金核發作業要點規定，業已明定獎勵機制，爰刪除本點。</p>
	<p>九、本原則如有未盡事宜，悉依獎勵辦法及相關規定辦理。</p>	<p>本點刪除，併入修正案第六點，並酌作文字修正。</p>