苗栗縣政府所屬機關加入電子郵件系統申請表

附件一

填表日期：　　年　　月　　日 版次：V1.0

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請機關 |  | | |
| 機關管理人員 |  | 聯絡電話 |  |
| 職稱 |  | 電子郵件 |  |
| 申請事由（原因） |  | | |
| 申請加入電子郵件系統帳號授權數 |  | | |
| 經費籌措佐證資料  （至少提供一項） | 🞎歲出計畫說明提要與各項費用明細（如：年度預算、墊付款、第二預備金等）  🞎預算編列簽呈（案）或概算需求表  🞎其他佐證資料 | | |
| 機關印信 | 本機關申請加入苗栗縣政府電子郵件系統，並依苗栗縣政府及所屬機關電子郵件系統管理要點及苗栗縣政府電子郵件系統使用條款之規定，支付電子郵件帳號授權費用及後續年度維護費用，並指派機關管理人員負責協助排除本機關一般系統使用問題。 | | |

注意事項：

1. 申請機關請詳實填寫各項資料，連同經費籌措佐證資料以公文方式辦理。
2. 本申請表僅供本府所屬機關申請加入本府電子郵件系統使用。
3. 聯絡資訊：計畫處資訊科 037-559747。
4. 表單下載處：苗栗縣政府計畫處網站🡪便民服務🡪表單下載。