**受補助單位：**

接受苗栗縣政府補助經費支出憑證明細表

會計年度：113年度 補助計畫編號： 補助計畫名稱：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 支出日期 | | | 支出憑證編號 | 金　　　額（新臺幣元） | | |
| 年 | 月 | 日 | 合計 | 自籌 | 補助 |
| **總計** | | | | |  |  |  |
| **講 座 鐘 點 費 小 計** | | | | | **10,000** | **0** | **10,000** |
| 例：講座鐘點費(1) | 113 |  |  | 1-1 | 4,000 | 0 | 4,000 |
| 例：講座鐘點費(2) | 113 |  |  | 1-2 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| **場 地 及 佈 置 費 小 計** | | | | |  |  |  |
| 例：場地及佈置費(112.05.03場地清潔費) | 113 |  |  | 2-1 |  |  |  |
| 例：場地及佈置費(112.05.21場地租金) | 113 |  |  | 2-2 |  |  |  |
| 例：場地及佈置費(3) | 113 |  |  | 2-3 |  |  |  |
| 例：場地及佈置費(4) | 113 |  |  | 2-4 |  |  |  |
| **膳 費 小 計** | | | | |  |  |  |
| 例：膳費(112.06.01) | 113 |  |  | 3-1 |  |  |  |
| 例：膳費(112.07.21) | 113 |  |  | 3-2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **教 材 費 小 計** | | | | |  |  |  |
| DIY材料 | 113 |  |  | 4-1 |  |  |  |
| 個案研討講義 |  |  |  |  |  |  |  |
| **專 案 計 劃 管 理 費 小 計** | | | | |  |  |  |
| 例：攝影 | 113 |  |  | 5-1 |  |  |  |
| 例：茶水 | 113 |  |  | 5-2 |  |  |  |
| 例：文具 | 113 |  |  | 5-3 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

填表說明：

1.請依支出憑證編號順序填列，並依補助項目分類列計金額（小計），俾利查核。

2.如接受二個以上政府機關補助者，應列明各機關補助項目及金額【並填列於自籌款項之「項目」欄位，請參考範例場地費(1)】。