# 苗栗縣113年度「失智照護服務計畫」計畫申請書申請作業須知及補助基準最終以衛生福利部113年公告計畫為主

計畫名稱:分項計畫一「設置失智共同照護中心」

鄉鎮市:

申請單位:(請填全銜)

中華民國 112 年 月

## 目 錄

頁 碼

壹、 綜合資料

## 貳、 計畫緣起

- 一、依據
- 二、現況分析及未來環境預測
- (一) 服務需求面分析
- (二) 服務供給面分析
- (三) 112 年執行成果(延續型共照中心填寫)

參、 計畫期程

肆、計畫目標

- 一、目標說明
- 二、預期績效指標

伍、 執行策略及方法

- 一、 如何開發案源
- 二、 個案管理流程
- 三、 資源連結
- 四、品質管理機制
- 五、 預計聘用失智共照中心專業人員(延續辦理單位需載明現職人員)
- 六、 輔導失智社區服務據點計畫如附件(直接撰寫於附件)

陸、 預定進度

柒、 共照中心組織架構

捌、 經費需求與來源

玖、 預期效益

拾、 未來規劃

拾壹、 相關附件

## 壹、綜合資料

計畫名稱	113年度「失智照護服務計畫」							
計畫期程	自113年1月1日起至113年12月31日止(延續型單位) 自核定日起至113年12月31日止(新增型單位)							
申請單位								
申請類型	分項計畫一	設置失智共同	]照護中心					
計畫負責人	職	稱	電話					
計畫承辦人 (聯絡人)	職	稱	電話					
e-mail			聯絡地址					
申請金額	個案服務費	轉介服務費	失智據點 輔導費用	辦理人才培 訓費用	召開聯繫會 議費用			
(單位:元)	元	元	元	元	元			
總經費 (單位:元)					元			

## 貳、計畫緣起

- 一、依據
- 二、現況分析及未來環境預測
- (一)服務需求面分析:請就本縣長期照顧需求人口之城鄉、族群、文化特色 等進行評估,並提供具體量化分析數據。
- (二)服務供給面分析:請就本縣長期照顧服務資源、服務人力等進行評估, 並提供具體量化分析數據。
- (三)112年執行成果。(延續型共照中心填寫)

## 參、計畫期程:

113年1月1日起至113年12月31日(延續型單位)

自核定日起至113年12月31日止(新增型單位)

## 肆、計畫目標(含關鍵績效指標)

- 一、目標說明:請分點具體列述本計畫所要達成之目標以及所要完成之工作項目,應避免空泛性之敘述。
- 二、預期績效指標:應包含關鍵績效指標、評估標準及年度目標值。

Ī	關鍵績效指標	評估標準	<b>目標值</b> 註1
	智個案確診率 (建議達90%)	【113年確診數/113年實際接受個管服務之個案數】×100%	%
失智共照 中心服務	新個案	新個案開案日期為113年1月1日以後之個案	案
個案數	112 年(含)以前已服 務數	預估延案數	案
	失智共照中心就醫未	依據112年9月28日苗栗縣社區	案
	收案數註2	失智網絡聯繫會議之訂定目標分	

關鍵績效指標		荣	評估標準	<b>目標值</b> 註1	
				別預估	
	轉介確診但未符合收 案條件之個案至巷弄 長照或文化健康站		冒案至巷弄	共照中心個案轉介成功案 (需提供相關佐證資料)	案
失智共 中心轉	身介	轉介確診個據點數	1案至失智	共照中心個案轉介成功案	案
服務	7	轉介個案至接受評估且等級2-8級	L符合失能	共照中心個案轉介成功案	案
人才 培育 (未	完訓	失智專業 人才課程 註3	場次	失智症醫事專業 8 小時基礎訓(醫師、專業人員)、進階訓(專業人員)、失智共照中心專業人員基礎訓	場
辨理	人		人數	專業人員培訓每場 50 人	人
則無常類	數	失智照顧 服務員課	場次	失智症照顧服務 20 小時訓練課程	場
寫)		程	人數	照顧服務員訓練課程每場30人	人
		經費執行率		執行經費數/核定經費數 x100%	%
(	可另	行增列其他	KPI)		

註1:目標值請以累進目標值呈現。

#### 註2:

- 1. 依據衛生福利部 111 年 9 月 13 日衛部顧字第 1111962080 號函,中央公告本縣失智共 照中心所屬醫療機構就醫未收案之分年收案目標為 1,426 人(為恭醫療財團法人為恭紀 念醫院:1,137人;大千綜合醫院:289人)。
- 2. 依據 112 年 9 月 28 日苗栗縣「社區失智共同照護網絡聯繫會議」之訂定失智共照中心就醫未收案數目標,分析及訂定分年度計畫收案目標數如下:

共照中心 為恭醫療財團法人 大千綜合醫	院
---------------------	---

項目		為恭紀念醫院	
共照中心所屬醫療機構就醫未 收案,但未接受長照服務者		1,137人	289 人
已收案		606 人	23 人
未收案但不符合	<b>今收案條件</b>	379 人	131 人
收案目標(總數	)	152 人	135 人
	112 年	50 人	70 人
分年收案目標	113 年	51 人	33 人
	114 年	51 人	32 人

註3:醫事、專業人員、照專、A 個管員、失智共照中心及失智據點專業人員、家照專員、 家照督導。

## 伍、執行策略及方法

- 一、如何開發案源
- 二、個案管理流程(須包含轉介失智據點或巷弄長照站及文化健康站機制、如何落實醫療機構內轉介失智個案之機制及流程)
- 三、資源連結
- 四、品質管理機制(須含服務滿意度調查)
- 五、預計聘用失智共照中心專業人員

(延續辦理單位需載明現職人員)

備註:任職於失智共照中心之專業人員,須符合衛生福利部規定「長照服務相關工作經驗」,於期限內完成專業訓練後,檢附相關佐證資料核備

編號	類型	姓名	專業別	完訓情形			
1	專職	廖小花	護理師	<ul><li>□失智共照中心專業人員8小時基礎訓練課程</li><li>□失智專業人員8小時基礎訓練課程</li><li>□失智專業人員8小時進階訓練課程</li></ul>			
2	專職	游小花	社工師	□失智共照中心專業人員8小時基礎訓練課程 □失智專業人員8小時(基礎訓練課程) □失智專業人員8小時(進階訓練課程)			
3	兼職	待聘	依衛福音	依衛福部規定專業人員資格進用			
4	兼職	待聘	依衛福音	依衛福部規定專業人員資格進用			

編號	類型	姓名	專業別	完訓情形
5			(如篇幅	不足,請自行增列)

## 六、輔導失智社區服務據點計畫如附件(請撰寫於附件一)

陸、預定進度(以甘特圖表示,可另行增列其他項目/請自行修正調整內容)

1										- 9.1 75 1		
月份												
工作項目	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月 	8月	9月	10 月	11 月	12 月
計畫準備期												
失智據點輔導												
(未辦理者請刪除)												
召開社區失智共同照護												
網絡輔導及聯繫會議												
(未辦理者請刪除)												
辦理人才培訓課程												
(未辦理者請刪除)												
繳交期末成果報告												

(如篇幅不足,請自行增列)

# 柒、共照中心組織架構(可用圖示或表格呈現,形式不拘)

姓名	職稱	學經歷	服務年資	計畫工作內容
				(如篇幅不足,請自行增 列)

## 捌、經費需求與來源

## 一、經費預算

(一)個案服務費				
項目	單價	數量	申請補助	說明

1. 極輕度	3, 600-4, 800			· 請依據113年度「失智照			
2. 輕度	4, 800-6, 000			護服務計畫」申請作業 須知(草案)規範編列,			
3. 中度	4, 800-6, 000			申請作業須知及補助基準,最終以衛生福利部			
4. 重度	3, 600-4, 800			113年公告計畫為主。			
		小計					
(二)轉介服務費							
項目	單價	數量	申請補助	說明			
轉介服務費	200			請依據113年度「失智照護服務計畫」申請作業須知(草案)規範編列,申請作業須知及補助基準,最終以衛生福利部113年公告計畫為主。			
		小計					
(三)失智據點輔導費	ř						
項目	單價	數量	申請補助	說明			
失智據點輔導費	30, 000	處		由地等等 1 處實 1 與 1 數			
		小計					
(四) 辨理人才培訓費用							
項目	單價	數量	申請補助	說明			
失智專業人員課程 (8小時)	30, 000	場		上ルナルウハモロル			
失智照顧服務員課 程(20小時)	50, 000	場		由地方政府分配場次			

(五)召開聯繫會議費用							
召開聯繫會議費用	10,000	場		由地方政府分配場次			
	總言						

註:有關「失智據點輔導費」、「辦理人才培訓費用」、「召開聯繫會議費用」於年底核銷須檢附核銷憑證,相關經費編列請參閱113年度衛生福利部失智照護服務計畫申請作業須知(草案)經費編列基準及使用範圍,最終以中央公告之113年度衛生福利部失智照護服務計畫申請作業須知為準。

玖、預期效益

拾、未來規劃

拾壹、 相關附件(請載明)

# 113 年失智照護服務計畫 \_\_\_\_共同照護中心輔導據點計畫

- 一、輔導內容:
- (1)如何協助據點開拓案源
- (2)安排服務課程
- (3)安排評估確診方式
- (4)資源連結轉介方式
- (5)品質提升
- (6)環境改善
- (7)系統登錄
- (8)經費核銷
- (9)針對據點內服務人員教育訓練規劃
- (10)實地輔導辦理方式
- 二、輔導人力安排
- 三、輔導期程規劃(含實地輔導)
- 四、輔導預定成效