**【附件1】**

**111 年度促進原住民族中高齡就業計畫僱用獎勵申請書（第 梯次）**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 請 單 位  名 稱 | | |  | | | | | | | | | 負責人姓名 | |  |
| 公司或商號 之統一編號 | | |  | | | | | | | | | 保險證號碼 | |  |
| 地 |  | 址 |  | | | | | | | | | 聯絡人姓名 | |  |
| 聯 | 絡 電 | 話 |  | | | 傳 | 真 |  | | | | E - mail | |  |
| 獎僱期間 符合原住民族工作權保障法  第 12 條者  (不符者免填) | | | 員工總人數 | 人 | | 提出申請時已僱用原住民人數  （不含申請僱用獎勵勞工） | | | | | | 人 | | □已足額僱用  （不含申請僱用獎勵勞工）  □未足額僱用  □已依法足額繳交代金  □其他： |
| 轉 | 帳 帳 | 戶 | 銀行 | |  | 分行 | | | 代 號 | |  | | 帳號 |  |
| 郵局 | |  | 支局 | | | 局 號 | |  | |
| 檢 | 附 文 | 件 | * 1、申請書 □ 2、僱用名冊 □ 3、薪資清冊 □ 4、出勤紀錄 * 5、勞工薪資明細表 □ 6、受僱勞工之身分證影本或有效期間居留證明文件影本。 * 7、受僱勞工之族籍證明影本(戶籍謄本) □ 8、勞工保險被保險人投保資料表 * 9、公司登記、商業登記及工廠登記等資料 □ 10、匯款證明或薪資印領清冊 * 11、僱用獎勵津貼核銷表(用人單位) □ 12、就業獎勵津貼核銷表(勞工) | | | | | | | | | | | |
| 本次申請獎勵僱用人數 | | | 全部工時： 人  部分工時： 人 | | 申請金額 | | | | | 僱用獎勵津貼，新臺幣 元整  就業獎勵津貼，新臺幣 元整 | | | | |
| 切 | 結 簽 | 章 | 一、本公司未有下列情形，如有不實申請僱用獎勵或資料填寫不實之情事，除願歸還已領取之款項外，並願負一切法律責任。特此切結為憑：  (一)僱用公司負責人之配偶、直系血親或三親等內之旁系血親。  (二)違反保護勞工法令，情節重大。  (三)於本計畫獎勵期間，接受其他政府機關有關就業促進獎補（捐）助。  二、本公司同意遵守「111 年度促進原住民族中高齡就業計畫」相關規定。  負責人簽章： （並請加蓋單位印信或圖記） | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **【審核欄位】**  **申請人請勿**  **填 寫** | | **審 核 意 見** | | | * **符合申請條件 人** * **不符合申請條件 人，**   **原因：** | | | | | |
| **經審核合格核發僱用獎勵，計新臺幣 元；就業獎勵，計新臺幣 元，**  **合計新臺幣 元** | | | | | | | | |
| **承辦人員** | |  | | **單位主管** |  | **機關首長** |  | |
| **中** | **華** | | **民** | **國** | **年** | | **月** | **日** |
| **備** | **註** |  | | | | | | | | |

**【附件2】**

**111 年度促進原住民族中高齡就業計畫僱用名冊（第 梯次）**

造冊單位名稱： （請加蓋單位印信）

負 責 人： （簽名蓋章）

造冊日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 |  | |  |  |  |  |
| 勞工姓名 |  | |  |  |  |  |
| 身分證號碼 |  | |  |  |  |  |
| 出生年月日 |  | |  |  |  |  |
| 族 別 |  | |  |  |  |  |
| 工作部門 |  | |  |  |  |  |
| 職 稱 |  | |  |  |  |  |
| 工 作 時 間 | □全部工時  □部分工時 | | □全部工時  □部分工時 | □全部工時  □部分工時 | □全部工時  □部分工時 | □全部工時  □部分工時 |
| 薪資待遇 | 元/月 | | 元/月 | 元/月 | 元/月 | 元/月 |
| 投保日期 | |  |  |  |  |  |
| 是否仍在職  （離職日期） | | □是  □否 / | □是  □否 / | □是  □否 / | □是  □否 / | □是  □否 / |

**以上合計 人**

(以下請浮貼勞工身分證正反面影本)

**【附件3】**

**111 年度促進原住民族中高齡就業計畫**

**（第 梯次）薪資清冊**

造冊單位名稱： （請加蓋單位印信或圖記） 勞工姓名：

工作地點： 造冊日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 |  |  | 份 |  |  |  |
| 投 | 保 | 薪 | 資 |  |  |  |
| 實 | 領 | 薪 | 資 |  |  |  |
| 勞 | 工 | 簽 | 章 |  |  |  |
| 用人單位  僱用獎勵金額(元) | | | |  |  |  |
| 勞工  就業獎勵金額(元) | | | |  |  |  |
| 申 請 獎 勵 期 間  （ ○ 年 ○ 月 ○ 日 -  ○ 年 ○ 月 ○ 日 ） | | | |  | | |
| 申總 | 請 | 獎 | 勵計 | 新臺幣 元整  （請以國字大寫書寫） | | |

人事經辦簽章： 人事主管簽章： 會計經辦簽章： 會計主管簽章： 單位負責人簽章：

註：每 1 勞工填寫 1 份。

**【附件4】**

**111 年度促進原住民族中高齡就業計畫**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **僱用獎勵津貼核銷表(用人單位)** | | | | | | | |
| 用人單位  (投保單位) | | |  | 統一編號 | |  | |
| 聯繫電話 | | | 宅：  手機 | 地址 | |  | |
| 進用人員 | | | 獎勵津貼請領期間日 | 在職時間 | | 用人單位  獎勵津貼請領金額 | |
| 1 |  | | 年 月 日~年 月 日 | 計 月 日 | |  | |
| 2 |  | | 年 月 日~年 月 日 | 計 月 日 | |  | |
| 3 |  | | 年 月 日~年 月 日 | 計 月 日 | |  | |
| 合計 | | | | | |  | |
| **領 據**  **茲收訖**  **原住民族委員會 111 年度促進原住民族中高齡就業計畫僱用獎勵津貼**  **新臺幣 拾 萬 仟 佰 拾 元整** | | | | | | | |
| 匯款資訊 | | 銀行代號：□□□ 銀行名稱：  戶名： 帳號： | | | ( 分行) | |  |
|  | (浮貼存摺影本)  會計章 出納章 負責人章 | | | | 公司章  中華民國 年 月 日 | |  |

**【附件5】**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **就業獎勵津貼核銷表（勞工）** | | | | | | | | | |
| 受僱人員姓名 | | |  | | | 身分證字號 |  | | |
| 聯繫電話 | | | 宅： 手機： | | | 戶籍地址 |  | | |
| 用人單位 | | |  | | | 在職狀態 | □在職  □離職，退保日 | | |
| 獎勵津貼起算日 | | | 獎勵津貼結算日 | | | 津貼請領期間 | 受僱人員  獎勵津貼請領金額 | | |
| 年 | 月 | 日 | 年 | 月 | 日 | 個月\_ 日 |  | | |
| **領 據**  **茲收訖**  **原住民族委員會 111 年度促進原住民族中高齡就業計畫就業獎勵津貼**  **新臺幣 拾 萬 仟 佰 拾 元整**  **受僱人員簽名或蓋章：** | | | | | | | | | |
| 匯款資訊 | 銀行代號：□□□ 銀行名稱： 戶名： 帳號： | | | | | | ( 分行) | |  |
|  | (浮貼存摺影本)  中華民國 | | | | | | 年 | 月 | 日 |

註：每 1 勞工填寫 1份**111 年度促進原住民族中高齡就業計畫**