

竹南鎮公所補助公寓大廈活動核銷應備文件(請依此順序檢查並排列)

項次	勾稽	表件名稱	備註
1		領據	1. 相關委員核章，註明統編、建築地址、電話等資料 2. 記得蓋委員會大章 3. 受補助單位應列出公寓大廈全名，並與大印相符，以利付款 4. 日期:年月日應詳列
2		實際收支明細表	1. 詳列接受補助單位之補助款(如苗栗縣政府、鎮公所、台電或中油)及自籌款金額 2. 計畫實際支出總金額:應為各補助單位補助款及自籌款加總合計 3. 自籌款須列出 4. 記得蓋委員會大章
3		黏貼憑證用紙	1. 若有講師費請附課程表，講師費之領據應註明課程名稱、日期、時間、單價、時數、內外聘、講師姓名(簽名或核章)、身分證字號、電話、地址 2. 記帳金額應與正本收據(或統一發票)金額吻合 3. 收據(或統一發票)數量、單價及金額務必詳填 4. 日期、買受人全銜應列出 5. 店章若無負責人姓名，應加蓋負責人私章 6. 礦泉水收據數量：應以「箱」為單位
4		自主檢核表	1. 年度、申請單位及計畫名稱 2. 務必勾稽同一計畫是否向公所不同課(室)申請 3. 補助計畫是否有向其他機關申請，若有務必填寫機關名稱及金額 4. 主任委員務必核章
5		請款來文、本所核定計畫文(含區分所有權會議相關資料)、計畫書、經費概算表。	1. 請依核定項目辦理核銷 2. 有關補助文宣項目(如紅布條、旗幟、媒體廣告、夾報廣告及宣傳單)應於文宣上明確揭示「補助機關名稱」及「廣告」字樣。 3. 檢附之核准函、若為影本，應加「管委會大章」及「主任委員」職章。
6		成果報告	本所網站下載
7		活動照片	具活動關聯性照片5-8張(必須包含紅布條、憑證請款項目及現場活動照片)
8		切結書	
9		樣張	例如：邀請函、活動宣傳單、海報、講義等範本
10		簽到簿	檢附正本，另若為研習課程，應檢附各單元課程簽到簿
相關文件可至本所網站下載，希望能更方便您整理核銷文件，讓我們一次就OK!			

領 據

茲向竹南鎮公所領取貴所補助本公寓大廈辦理防癌健康講座活動經費，合計新台幣 壹 萬元整，確實無誤。

此 據

XXX公寓大廈管理委員會

主任委員： (蓋章)

財務委員： (蓋章)

監察委員： (蓋章)

建築地址：

聯絡電話：

統一編號：

中 華 民 國 108 年 12 月 2 日

附件2

補助計畫實際收支明細表

受補助單位名稱：XXX公寓大廈管理委員會

補助計畫名稱：防癌健康講座

計畫辦理日期：108年12月2日

計畫實際支出總金額：83,000

其它機關補助金額：0

鎮公所補助金額：1萬元

填表人姓名：王大明

職稱：總幹事

電話：0928XXXXXX

摘要	原始憑證編號	活動支出	
		金額	備註 註明支用經費來源
場地布置費		27,000	自籌款
紅布條	1	3,000	竹南鎮公所補助
舞台燈光音響出租		20,000	自籌款
文宣印刷費		9,000	自籌款
邀請函、手冊		11,000	自籌款
誤餐費	2	7,000	竹南鎮公所補助
雜支		6,000	自籌款
合計		83,000	

填表說明：

- 請依原始憑證編號順序填列。
 - 計畫辦理期程應與原提報計畫相符。
 - 支出日期依實際付款開據日期填寫，若於計畫辦理期程外付款者請於備註欄註明。
4. 若向多機關申請補助請於備註欄逐項註明。

機關審核簽章			
接受補助單位		竹南鎮公所	
主任委員		業務單位	
財務委員		會計單位	
監察委員		機關長官	

竹南鎮公所 108年度補助公寓大廈活動核銷自主檢核表

申請單位： XXX公寓大廈管理委員會 計畫名稱：防癌健康講座

項次	類別摘要	自審結果		竹南鎮公所審查結果	
		是	否	是	否
1	核銷經費總額是否與補助金額相符	✓			
2	申請補助計畫是否有向其他機關單位申請補助款（若是請於本表註明向何機關單位申請？金額？）	✓		1. 申請單位： 2. 金額：	
3	核准函、活動計畫書及概算表影本，需蓋「管理委員會大印及主任委員職章」。	✓			
4	活動核銷應備文件(參照公寓大廈活動補助應備文件說明)，各一式2份	✓			
5	收據或發票記載事項是否完整	✓			
6	鐘點費、工資請領收據是否完整				
7	1. 鐘點費請領標準是否相符（外聘每小時1600元、內聘每小時800元） 2. 鐘點費補助者是否附課程表、所得稅扣繳憑單影本及核章 3. 領受人住址、身分證統一編號是否填寫 4. 工資表是否附工作日期並簽名 5. 領受日期是否填寫				
8	三聯式發票是否附扣抵聯				
9	經費核銷是否有依本所核准公文補助項目、活動日期與計畫日期是否相符	✓			
<p style="text-align: center;">本年度申請單位截至目前已獲本公所累計補助金額：_____元</p> <p style="text-align: center;">【以本公所核定通知補助款者為依據】</p>					

主任委員：

承辦人：

審核日期： 年 月 日 5

XXX公寓大廈管理委員會辦理「防癌健康講座活動」 工作計畫書

- 一、計畫名稱：防癌健康講座
- 二、依據：本公寓大廈管理委員會108年度活動計畫辦理
- 三、目的：為響應政府倡導環保健康運動，培養互動人際相處、改善社會風氣，提昇美食、環保與健康人生，充實大廈居民精神生活，讓在地民眾了解健康美食，從中吸取經驗及技巧，健全人格、自信、活潑、健康、快樂之共識，透過鄉土美食活動，落實美食加味、沒有煙味，健康防癌，進而建立祥和社區。
- 四、辦理單位：
 - (一) 指導單位：苗栗縣竹南鎮公所
 - (二) 主辦單位：XXX公寓大廈管理委員會
- 五、辦理地點：XXX公寓大廈
- 六、辦理方式及內容：結合本公寓大廈居民及地方熱心人士共同辦理「防癌健康講座」活動。
- 七、活動日期與活動流程：
 - (一)日期：108年12月2日上午10點-下午3點
 - (二)活動流程: 10：00會員（含家屬）、貴賓、報到
 - 10：30講座開始
 - 11：50參與活動人員享用美食
 - 13：30講座會後意見交流會
 - 15：00散會
- 八、預期效益：本公寓大廈居民參加，預估參與人數 300人，提供美食，強化環保與健康人生、關懷親人，了解飲食與養生的基本原理、互動人際關係的重要。

單位：元

防癌健康講座活動 經費概算書

項目	單位	數量	單價	總價	備註與說明
場地布置費	式	1	30,000	30,000	會場設施、桌椅出租、紅布條、花籃。
舞台、燈光、音響設備出租	式	1	20,000	20,000	舞台、燈光、音響設備出租
文宣印刷費	式	1	20,000	20,000	海報、傳單、手冊、邀請函
誤餐費	人	100	80	8,000	便餐
雜支	式	1	6,000	6,000	
					各項支出請同意予以相互勻支使用。
合計				84,000	

主任委員：

承辦人：

成果報告表

附件6

管理委員會名稱：XXX公寓大廈管理委員會

補助計劃名稱：防癌健康講座

填表人姓名	王小明	電話：0928xxxxxx
職稱	總幹事	地址：XXXXXXXXXXXXXXXXXX
辦理日期	108年12月2日	
辦理地點	XXXX公寓大廈	
參加對象或人次	200	
辦理情形簡述	

附件7

辦理成果照片



說明：活動紅布條

辦理成果照片

說明：

對於提供不實單據、照片等資料，向本所申請經費補助者，可能涉及相關刑事責任：

「刑法-偽造文書印文罪」

第 211 條

偽造、變造公文書，足以生損害於公眾或他人者，處一年以上七年以下有期徒刑。

第 214 條

明知為不實之事項，而使公務員登載於職務上所掌之公文書，足以生損害於公眾或他人者，處三年以下有期徒刑、拘役或五百元以下罰金。

第 215 條

從事業務之人，明知為不實之事項，而登載於其業務上作成之文書，足以生損害於公眾或他人者，處三年以下有期徒刑、拘役或五百元以下罰金。

「刑法-詐欺背信及重利罪」

第 339 條

意圖為自己或第三人不法之所有，以詐術使人將本人或第三人之物交付者，處五年以下有期徒刑、拘役或科或併科五十萬元以下罰金。

以前項方法得財產上不法之利益或使第三人得之者，亦同。

前二項之未遂犯罰之

有關上述法令規定已充分了解並願確實遵行，若有不實申請情形，自負相關刑事責任。

此致 苗栗縣竹南鎮公所

立書人

受補助單位： (蓋章)

主任委員： (蓋章)

中華民國 年 月 日