|  |
| --- |
| 苗栗縣□□□年度社區發展工作實施要點申請補助案件檢核表 |
| 申請單位名稱： 計畫名稱：  |
| 應備文件清單 | **以下附件資料已隨檢核表附送請打勾****必要文件** □申請補助公文(公所與社區) □申請補助計畫書  □經費概算表 □立案證書及負責人當選證書影本 □自籌款證明文件(如法定預算或納入預算證明、最近2個月內之金融機構存款餘額證明等)**研習課程類請加附** 辦理研習講座課程之課程表、講師名冊(講師學經歷應與所授課程相關)**新建(改建或增建)工程類請加附** 建物基地位置圖  建物配置圖及相關各層平面圖、立面圖 建築物線成果圖 □土地登記（簿）謄本（包括標示、所有權及他項權利部) 地籍圖謄本（最近3個月內） □非都市土地使用清冊、變更編定使用同意書(若無免附)  □都市計畫土地使用分區證明(都市計畫範圍內才需檢附) □水土保持計畫(位於山坡地者需檢附)**修繕維護工程類請加附** □土地及建物所有權狀影本 □合法房屋證明或原核發使用執照影本 □修繕工程書圖**其他** □公職人員及關係人身分關係揭露表A表 □其他：(請註明) |
| 檢視重點與初審意見 | 審　　　核　　　重　　　點 | 社區檢視 | 公所檢視及審查 |
| 1. 申請單位業務、會務、財務健全且正常運作。

最近一次會員大會召開日期：核備公文日期與文號：2.本項計畫是否是會員大會同日召開？ | 1.是 否2.是 否 |  |
| 3.是否符合事前審查原則(辦理日期30天前送達本府) |  | 3.是 否 |
| 4.截至目前為止申請單位已獲本府累計補助金額： |

社區檢核者：　　　　　　 社區理事長：　　　　　　　 檢核日期:

公所承辦人：　　　　　　 公所承辦主管：　　　　　　 檢核日期：