108年建立社區照顧關懷據點─**臨時酬勞人員**

**108年 月 出勤紀錄表**

用人單位: 苗栗縣頭份市00社區發展協會 姓名:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月  日 | 上午 | | 下午 | | 工作日誌 |
| 時間 | 簽到 | 時間 | 簽退 |
| 1/1 | 0800 |  | 1300 |  | 據點共餐廚務工作 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

覆核: (理事長簽章)

備註: 1.據點**具共餐服務者**得有臨時酬勞人員之配合。

2.臨時酬勞人員工作日誌欄位應填「**據點共餐廚務工作**」。

3.臨時酬勞費應自**據點加值費用**支應，核銷時並另附**印領清冊**。