

低收/中低收看護費用申請應備文件說明

- 申請表：患者、申請人 簽章
- 戶籍謄本(全戶)：影本需蓋申請人印章
- 低收/中低收證明
- 診斷證明書：註記住院期間需專人照護
- 聘請專人看護之證明書：須由醫院開立+蓋醫院的職章和官防章(看護起訖時間確實填寫)
- 看護費用收據：看護起訖時間(小時需填寫)、金額確實填寫+蓋章
- 專職人員看護切結書：看護本人填寫+蓋章
- 看護結訓證明書/證照影本：需蓋與正本相符+看護私章
- 看護身分證影本：需蓋看護私章
- 苗栗縣政府領據
- 代墊證明：由OOO繳付 請確實填寫該欄位
- 委託匯款同意書：
 - I. 家屬(代墊人)提出申請:請貼郵局存摺影本封面，並蓋章
 - II. 安置機構提出申請:請提供入帳存摺影本，

並加蓋大小章

- 代墊人身分證影本+蓋章

✚ 重要提醒:

1. 所有影本請加蓋私章，證明文件請蓋與正本相符
 2. 塗改處加蓋私章
 3. 聘請專人看護之證明書、看護費用收據書、專職人員看護切結書、領據、代墊證明、委託匯款同意書，**請採用縣府固定格式表單**
- ✧ 聘請專人看護之證明書可例外採用醫院提供之格式