機關徵才項目明細表

徵才機關：苗栗市民代表會
人員區分：約用人員
職稱：約用人員
名額：1
性別：不拘
工作地點：苗栗縣苗栗市
報名期限：115/02/13~115/03/16 下午 17 時止
資格條件：

1. 高中(職)畢業以上。
2. 積極、主動學習能力強、熟悉電腦文書。
3. 無公務人員任用法第２６條迴避任用及台灣地區與大陸地區人民關係條例第２１條第１項所定不得任用之情事者。

工作項目：

1. 配合首長行程協辦相關業務。
2. 綜理文書資料處理
3. 其他臨時交辦事項。

薪資：月薪約 29500 元（基本薪資若有調整，按其調整期日調整之）。

連絡方式：（含檢具文件）

1. 苗栗市民代表會，聯絡電話：037-321841
2. 最高學歷畢業證書
3. 應徵苗栗市民代表會約用人員徵選報名表（應貼相片並親自簽名），信封請註明「應徵苗栗市民代表會約用人員」並請載明白天連絡電話(含行動電話)。
4. 請於 115 年 03 月 16 日 17:00 前資料送至苗栗市民代表會。
5. 擇優通知面談（試），所送報名資料不論錄取與否，恕不退件及函復，請勿寄送正本。